

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы
"Центральная Городская Деловая Библиотека"

ПРИКАЗ

24.06.2019

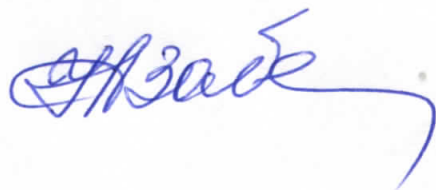
№ 2406010

Об утверждении
Перечня платных услуг, предоставляемых
Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы
"Центральная Городская Деловая Библиотека"

В соответствии с Уставом Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Центральная Городская Деловая Библиотека" (далее – Учреждение), приказом Учреждения от 15 марта 2018 г. № 1503010 "Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Центральная Городская Деловая Библиотека", приказываю:

1. Утвердить прилагаемый к настоящему приказу Перечень платных услуг, предоставляемых Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Центральная Городская Деловая Библиотека" (далее – Перечень) с 1 сентября 2019 г.
2. Заместителю директора Я.А.Майорову обеспечить публикацию Перечня на официальном сайте Учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного бухгалтера О.В.Сизоненко.

Директор



Н.А.Забелина

СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДЕН

Первым заместителем руководителя
Департамента культуры города Москвы,
курирующим финансовые вопросы

Е. В. Дупачева

21 ноября 2019г.

приказом Государственного бюджетного
учреждения культуры города Москвы
"Центральная Городская Деловая Библиотека"

от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ

платных услуг, предоставляемых

Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Центральная Городская Деловая Библиотека"

на 01.09.2019

№ п/п	Наименование платной услуги
I. Основные виды деятельности	
II. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом	
1.	Выполнение научно-исследовательской, научно-информационной и методической работы в области библиотечного дела, библиографии, книжного дела, культуры, искусства, литературы, истории, краеведения и в других смежных областях по заказам физических и юридических лиц.
2.	Оказание информационных, справочных, консультационных услуг (составление письменных тематических списков литературы, предоставление письменных справок справочно-библиографического содержания; составление каталогов частных, общественных, ведомственных библиотек, каталогов книг, периодических изданий, рукописей, архивных документов и художественных коллекций, находящихся в личных библиотеках и архивах граждан; справочно-информационные услуги по документам из фондов сторонних учреждений и организаций, включая справки по работе с электронными ресурсами), за исключением поиска информации в справочно-поисковом аппарате, консультаций по работе со справочно-поисковым аппаратом.
3.	Дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр, периодических, серийных, книжных изданий, иной рекламной и сувенирной продукции и их реализация.
4.	Создание различных студий, групп, кружков, творческих коллективов и иных клубных формирований, факультативов, курсов, лекториев по обучению и приобщению населения к знаниям в различных областях науки и мировой культуры, музыки (включая обучение игре на музыкальных инструментах, вокалу), театра, хореографии, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов, иностранных языков, творческих лабораторий по всем видам искусства.
5.	Создание подготовительных и дошкольных групп для развития детей.
6.	Проведение семинаров, круглых столов, конференций, лекций, выставок, мастер-классов, стажировок.
7.	Организация работы и предоставление услуг лингафонных кабинетов.
8.	Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых, информационно-просветительских, и социально-значимых мероприятий, в том числе творческого характера, организации досуга.

9 .	Брошюровочно-переплетная и отделочная деятельность, в том числе брошюровка, разброшюровка, переплет документов; отделка книг, брошюр, каталогов, отделка бланков, визитных карточек, календарей путем тиснения, пробивки отверстий, перфорации, ламинирования.
10 .	Ксерокопирование, микрофильмирование, копирование электронных версий, звуко- и видеозаписей, сканирование и печать, редактирование, фотокопирование.
11 .	Издательская и полиграфическая деятельность, в том числе производство и тиражирование печатной, фото-, аудио-, видео и иной медиапродукции на различных носителях, издание и печатание книг, брошюр, буклетов, плакатов, блокнотов, периодических печатных изданий, звуко- и видеозаписей; электронная вёрстка, озвучание, обработка изображений в графических редакторах.
12 .	Предоставление права на осуществление кино-, видео- и фотосъемки в помещениях учреждения.
13 .	Компьютерный набор документов на русском и/или иностранном языках, набор документов повышенной сложности (в том числе таблицы, графика, нотные тексты).
14 .	Экскурсионная, выставочная и музейная деятельность.
15 .	Сдача в аренду, передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Москвы, по согласованию с Учредителем.

Номер: 56EFA467-7034-9CBF-288C-36292A9F03E9